



Dekker
dossier 17.165

1

A

7427

Heden vijftien februari tweeduizend een -----
verschenen voor mij, **MR MAARTEN DEKKER**, -----
notaris te Rotterdam, kantoorhoudende te 3014 HB Rotterdam, -
Mathenesserlaan 193: -----

1. mevrouw **BIRSEN KARGIN**, identiteitskaartnummer T69162208,
geboren te Tunceli (Turkije) op twintig januari -----
negentienhonderd zestig, wonende te 3063 JC Rotterdam, ---
Drinkwaterweg 118, gehuwd; -----
2. de heer **ERDAL BOZDAG**, paspoort nummer N27965733, geboren -
te Zara (Turkije) op elf september negentienhonderd twee -
en zeventig, wonende te 3071 JK Rotterdam, Nassauhaven ---
362, ongehuwd en nimmer gehuwd geweest, niet geregistreerd
als partner in de zin van het geregistreerde partnerschap
of als zodanig geregistreerd geweest; -----

ten deze handelde als vice-voorzitter en secretaris van na te
melden vereniging en als zodanig bevoegd deze vereniging ----
rechtsgeldig te vertegenwoordigen. -----

De comparanten verklaarden: -----

In de algemene ledenvergadering van de te Rotterdam -----
gevestigde vereniging: **ALEVI KULTUR DERNEGI**, kantoorhoudende
te Rotterdam aan Beukelsdijk 161B, gehouden te Rotterdam op -
vijftien februari negentienhonderd acht en negentig, is ----
besloten de statuten van de vereniging geheel te wijzigen, in
voege als hierna vermeld. -----

Van gemelde besluitvorming blijkt uit een aan deze akte te --
hechten stuk. -----

De vereniging is opgericht bij akte op twintig november ----
negentienhonderd negentig verleden voor C.F.J. van der Valk,
notaris te Schiedam. -----

De vereniging is ingeschreven in het handelsregister te ----
Rotterdam, onder nummer 40345427. -----

Ter uitvoering van gemelde besluitvorming verklaarden de ----
comparanten dat de statuten luiden als volgt: -----

NAAM, PLAATS EN OPRICHTINGSDATUM VAN DE VERENIGING -----

Artikel 1 -----

1. De vereniging draagt de naam: Alevitisch Cultureel Centrum
Rijnmond. -----



2. De zetel van de vereniging is de gemeente Rotterdam. -----
3. De vereniging is opgericht op een juni negentienhonderd ---
zeven en tachtig. -----

HOOFDDOELSTELLINGEN -----

Artikel 2 -----

- a. Het doen voortleven van de Alevitische cultuur en het ----
verzorgen van de dialoog tussen de generaties. -----
- b. Het voorzien in de spirituele en religieuze behoeften van
de Alevieten en het treffen van de hiervoor noodzakelijke
voorzieningen. -----
- c. Het behandelen, het ontwikkelen en het uitdragen van de --
humanitaire, sociale en tolerante kanten van het -----
Alevitisme. -----
- d. Het organiseren van activiteiten die tot doel hebben het -
gezamenlijk en broederlijk samenleven van alle mensen in -
dezelfde samenleving ongeacht hun religie, geslacht en --
ras. -----
- e. Het oplossen van de identiteitscrisis van de Alevieten en
het bewerkstelligen dat individuen vrij (denkend) e mensen -
worden. -----
- f. Het ondersteunen van wetenschappelijke onderzoeken en ---
studies om de Alevitische cultuur te doen voortleven, het
openen van bibliotheken en het archiveren van bescheiden. .
- g. Het organiseren van gedenkdagen voor Alevitische leiders -
om de Alevitische cultuur te doen voortleven. -----
- h. Het Alevitisch Cultureel Centrum (Rijnmond A.C.C.R.) kan -
in het kader van haar maatschappelijke belangen politiek -
bedrijven. Zij kan echter niet als instrument worden ----
gebruikt om de politieke belangen te dienen van een -----
politieke partij of organisatie. -----
- i. Het organiseren van activiteiten die uit economisch, ----
sociaal en cultureel oogpunt in het gemeenschappelijk ----
belang zijn van de Alevitische samenleving. -----

HET BEGINSEL WAARAAN HET ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM -----

RIJNMOND IS GEBONDEN -----



2
a

Artikel 3 -----
Het Alevitisch Cultureel Centrum legt zich toe op het -----
laïcisme (secularisme) en de Helsinki Universele Ver -----
klaring van de Rechten van de Mens. -----

DE ACTIVITEITEN VAN HET ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM RIJNMOND

Artikel 4 -----
a. De door het Centrum uit te voeren werkzaamheden en te ----
organiseren activiteiten dienen in overeenstemming te zijn
met de doelstellingen en de beginselen van het Centrum . -
b. De activiteiten van het Centrum worden door de -----
verantwoordelijke organen gepland en voorgesteld aan de --
algemene vergadering. De programma's worden uitgevoerd --
met inachtneming van de suggesties/voorstellen van de ----
algemene vergadering. -----

DE INKOMSTENBRONNEN VAN HET ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM ---
RIJNMOND -----

Artikel 5 -----
a. Contributies; -----
b. Schenkingen; -----
c. Inkomsten uit de activiteiten van het Centrum ; -----
d. Overige inkomsten. -----

DE BESTEDING VAN DE INKOMSTEN VAN HET ALEVITISCH CULTUREEL --
CENTRUM RIJNMOND -----

Artikel 6 -----
a. De inkomsten van het Centrum kunnen uitsluitend gebruikt
worden voor werkzaamheden en activiteiten die overeenkomen
met de doelstellingen en beginselen van het Centrum . ----
b. De financiële middelen van het Centrum kunnen niet worden
gebruikt voor privé-belangen. -----

HET BOEKJAAR VAN HET ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM RIJNMOND --

Artikel 7 -----
Als boekjaar van het Centrum wordt het kalenderjaar -----
aangehouden. -----

DE VOORWAARDEN OM ALS LID TOEGELATEN TE WORDEN TOT HET ----
ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM RIJNMOND -----

Artikel 8

- a. Een ieder die lid wil worden dient in de regio Rijnmond woonachtig te zijn.
- b. Een lid dient de achttienjarige leeftijd bereikt te hebben.
- c. Degenen, die lid willen worden wordt de voorwaarde gesteld dat zij zich hebben toegelegd op de Alevitische filosofie (Imam Caferi).
- d. Een ieder die het daartoe opgestelde lidmaatschapsformulier heeft ingevuld en ondertekend kan een aanvraag tot lidmaatschap indienen.

DE PROCEDURE INZAKE DE LIDMAATSCHAP**Artikel 9**

- a. De aanvraag tot lidmaatschap van een persoon, die conform het in artikel 8 bepaalde een aanvraag heeft ingediend wordt behandeld door De Raad van Bestuur. Na de vereiste procedure wordt over de aanvraag beslist.
- b. De Raad van Bestuur keurt de aanvraag goed of wijst deze af.
- c. De Raad van bestuur stelt de aanvrager uiterlijk binnen een maand schriftelijk op de hoogte van de beslissing.
- d. Een maand voor de Algemene Vergadering (A.V.) wordt de procedure inzake de acceptatie van leden gestaakt. De aanvragen die binnen deze maand worden ingediend worden door het nieuw te kiezen Raad van Bestuur uiterlijk binnen een maand na deze vergadering behandeld.

RECHT OP BEZWAAR**Artikel 10**

Een persoon die bezwaar heeft tegen het door het bestuur genomen besluit inzake het lidmaatschap kan de Raad van Bestuur hiervan schriftelijk op de hoogte stellen. Indien de aanvraag van het lidmaatschap van een persoon voor de tweede keer door de Raad van Bestuur wordt afgewezen doen de Raad van Toezicht en de Raad van Discipline een uitspraak over het bezwaarschrift. Als desondanks het lidmaatschap wordt geweigerd heeft de aanvrager het recht om bezwaar te maken bij de Algemene Vergadering.



3
9

DE AANVANG VAN HET LIDMAATSCHAP -----

Artikel 11 -----

Het lidmaatschap vangt aan op de datum dat het lid door de Raad van Bestuur is geaccepteerd. -----

Zodat het lid vanaf deze datum gehouden is de verplichtingen jegens het Centrum conform de bepalingen in deze statuten na te komen en verkrijgt het lid ook de rechten die aan de leden van het Centrum worden toegekend. -----

HET LIDMAATSCHAP EINDIGT DOOR -----

Artikel 12 -----

- a. Opzegging door het lid; -----
- b. Ontzetting van het lid; -----
- c. Het overlijden van het lid, -----
- d. Het wijziging van zijn/haar woonplaats buiten de regio Rijnmond. -----

IN GEVAL VAN OPZEGGING DOOR HET LID -----

Artikel 13 -----

a. Het lid dat op eigen verzoek zijn lidmaatschap wil opzeggen dient de Raad van bestuur daarvan schriftelijk op de hoogte te stellen. -----

b. Het lidmaatschap eindigt een maand na de dagtekening van het schriftelijke verzoek tot opzegging (mits de opzegging wordt geaccepteerd). -----

c. Het desbetreffende lid is verplicht om zijn verplichtingen jegens het Centrum na te komen tot de datum van beëindiging van het lidmaatschap. -----

d. Mondelinge opzeggingen zijn niet geldig. Een lid dat mondeling heeft aangegeven zijn lidmaatschap op te zeggen is zolang hij zijn lidmaatschap niet schriftelijk opzegt gehouden om zijn verplichtingen jegens het Centrum na te komen. -----

e. De Raad van bestuur om uiterlijk binnen een maand na een schriftelijke opzegging hierop een antwoord te geven. -----

REDEKENEN VAN ONTZETTING UIT HET LIDMAATSCHAP -----

Artikel 14 -----

- a. Het zich niet houden aan de in deze statuten vermelde -----
doelstellingen, beginselen en bepalingen en het niet -----
nakomen van de verplichtingen jegens het Centrum . -----
- b. Het maken van propaganda tegen het Centrum , trachten het -----
Centrum af te doen wijken van haar doelstellingen en -----
beginselen, trachten het Centrum te gebruiken voor een ---
politieke partij of organisatie. -----
- c. Het aanwenden van de financiële middelen van het Centrum -
voor privé-belangen. -----

DE ONTZETTINGSPROCEDURE -----

Artikel 15 -----

- a. Het lid, tegen wie een ontzettingsprocedure op grond van --
artikel 14 wordt gestart, wordt eerst middels een besluit -
van de Raad van Bestuur voor drie maanden geschorst met een
schriftelijke vermelding van de redenen, die tot ontzetting
uit het lidmaatschap kunnen leiden. -----
- b. Indien het lid gedurende deze drie maanden blijft handelen
op de wijze die hebben geleid tot zijn schorsing wordt door
de Raad van Bestuur een verzoek tot ontzetting uit het ----
lidmaatschap ingediend bij de Raad van Discipline. -----
- c. De persoon die is ontzet uit het lidmaatschap heeft het ---
recht om opnieuw een aanvraag tot lidmaatschap in te dienen
bij de Algemene Vergadering. -----

DE CONTRIBUTIE -----

Artikel 16 -----

- a. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de ----
Algemene Vergadering. -----
- b. Een lid dient een machtiging aan de vereniging af te geven
voor de maandelijkse incasso van de contributie van zijn --
bankrekening. -----
- c. Het lid dat gedurende drie maanden zijn contributie niet --
heeft voldaan wordt schriftelijk door de Raad van Bestuur -
gewaarschuwd en in de gelegenheid gesteld om binnen een ---
maand de achterstallige contributie te voldoen. -----
Indien het lid niet binnen deze termijn de achterstallige -



4
0 7

contributie heeft betaald wordt hij door de Raad van Bestuur aan de Raad van Discipline voorgedragen tot ontzetting uit zijn lidmaatschap. Hiervan wordt het lid schriftelijk op de hoogte gesteld.

ORGANEN VAN HET ALEVITISCH CULTUREEL CENTRUM RIJNMOND

Artikel 17

- a. De Algemene Vergadering;
- b. De Raad van Bestuur;
- c. Het Dagelijks Bestuur;
- d. De Raad van Toezicht;
- e. De Adviesraad;
- f. De Raad van Discipline;
- g. De Geloofsraad.

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 18

- a. Alle leden die overeenkomstig de bepalingen in deze statuten als lid van het Centrum zijn toegelaten vormen de Algemene Vergadering.
- b. Ieder lid heeft toegang tot de Algemene vergadering en het recht daarin zijn stem uit te brengen.

DE BIJENKOMSTEN VAN DE ALGEMENE VERGADERING

Artikel 19

- a. De Algemene Vergadering komt minstens eenmaal per jaar bijeen.
- b. De Raad van Bestuur is verplicht om de leden minimaal veertien dagen voor de Algemene Vergadering of ingeval van een buitengewone Algemene Vergadering minimaal zeven dagen voor de buitengewone Algemene Vergadering schriftelijk op de hoogte te stellen van de datum en agenda van de (buitengewone) Algemene Vergadering.
- c. Jaarlijks in de maand januari worden de leden geïnformeerd door de organen van het Centrum over de verrichtte werkzaamheden. Ook vindt er een uitwisseling van informatie plaats over de toekomstige werkzaamheden.

BESLUITEN VAN DE ALGEMENE VERGADERINGArtikel 20

- a. Ingeval van stemmingen over personen wordt schriftelijk gestemd door middel van gesloten briefjes.
- b. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij een/tiende van de aanwezige leden om eens schriftelijke stemming verzoekt.
- c. Alle besluiten behoudens de wijziging van de statuten worden genomen met volstrekte meerderheid.
- d. De volstrekte meerderheid is de helft plus één.
- e. In een vergadering van de Algemene Vergadering kunnen slechts besluiten met uitzondering van een besluit genoemd in de artikelen 35 en 36 worden genomen indien tenminste een/vierde van het totaal aantal leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.

TAKEN VAN DE ALGEMENE VERGADERINGArtikel 21

- a. De Algemene Vergadering kiest de onder artikel 17 vermelde organen overeenkomstig de in deze statuten vermelde bepalingen.
- b. De Algemene Vergadering beslist over een nieuw lidmaatschap van de uit het lidmaatschap ontsette personen, als bedoeld in artikel 15 letter c en personen wiens aanvraag tot lidmaatschap is afgewezen.
- c. De Algemene vergadering bepaalt de hoogte van de contributie.
- d. Het bestuderen en goedkeuren van de jaarlijkse werkzaamheden, activiteiten en begrotingsverslag van de Raad van Bestuur.
- e. De Algemene Vergadering beoordeelt de werk- en financiële verslagen van de onder artikel 18 vermelde organen. Indien aan een of meer verslagen de goedkeuring door de Algemene Vergadering wordt onthouden, benoemt de Algemene Vergadering uit haar midden een onafhankelijke en tijdelijke commissie. Deze commissie zal het betrokken verslag of verslagen bestuderen en na drie dagen de uitkomsten bekend maken op de vergadering, zijnde het



5
9

vervolg van de aangevangen Algemene Vergadering na -----
schorsing. -----

- f. De Algemene Vergadering keurt zonodig de wijzigingen in de statuten en huishoudelijk reglement goed. -----
- g. De Algemene vergadering benoemt uit haar een midden een --- commissie om de vergadering te leiden. -----

RAAD VAN BESTUUR -----

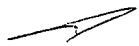
Artikel 22 -----

- a. De Raad van Bestuur bestaat uit minimaal vijf en maximaal - vijftien vaste leden en minimaal twee reserve leden. Het -- definitieve aantal leden van de Raad van bestuur wordt door de Algemene Vergadering vastgesteld. -----
- b. De Raad van Bestuur wordt gekozen voor de duur van twee --- jaar. -----
- c. De leden van de Raad van Bestuur dragen zelf zorg voor de - taakverdeling. -----
De Raad van Bestuur kiest uit hun midden een voorzitter, -- een vice-voorzitter, een secretaris, een vice-secretaris, - een penningmeester en vice-penningmeester. -----
De taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van deze -- leden van de Raad van Bestuur dienen in het huishoudelijk - reglement gedetailleerd te worden uiteengezet en ----- goedgekeurd door de Algemene Vergadering. -----
- d. Degenen die als reservelid gekozen zijn verkrijgen het --- recht op een vaste zetel in de Raad van Bestuur als het -- lidmaatschap van een van de vaste leden van de Raad van -- Bestuur definitief is geëindigd. -----
- e. Als blijkt dat binnen de Raad van Bestuur groepsvormingen - plaatsvinden die de algemene werkzaamheden kunnen ----- beïnvloeden dan kunnen de Raden van Toezicht en Discipline -- besluiten een Buitengewone Algemene Ledenvergadering bijeen -- te roepen. -----

TAKEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR -----

Artikel 23 -----

- a. De Raad van Bestuur bestuurt alle werkzaamheden die ----- overeenkomstig de doelstellingen en beginselen van het ---- Centrum . -----

- 
- b. De Raad van Bestuur treft de noodzakelijke -----
voorbereidingswerkzaamheden voor de Algemene Vergadering en
roept deze bijeen. -----
- c. De Raad van Bestuur stelt de jaarlijkse begrotings- en ----
activiteitenverslag op en legt deze ter goedkeuring voor --
aan de Algemene Vergadering. -----
- d. De Raad van Bestuur voert overeenkomstig de bepalingen in -
deze statuten de vereiste procedures uit voor de toelating
van een lid of schorsing van een lid. -----
- e. De Raad van Bestuur draagt zorg voor de inning van de ----
contributies aan het Centrum overeenkomstig de bepalingen
in deze statuten. -----
- f. Het vinden van personen die de kwalificaties hebben om ----
zitting te nemen in de Adviesraad en deze personen -----
voordragen aan de Algemene Vergadering ter benoeming in ---
deze raad. -----
- g. Samen te werken met organisaties die met dezelfde -----
doelstelling zijn opgericht en nuttig zijn bij het bereiken
van de doelstellingen van het Centrum . Een voorgenomen ---
samenwerking dient de Algemene Vergadering te worden -----
goedgekeurd. -----
- h. De Raad van Bestuur kan werkgroepen instellen die van nut -
kunnen zijn bij de door het Centrum te organiseren -----
activiteiten. De personen die deze werkgroepen gaan leiden
dienen lid te zijn van het Centrum . -----
- i. Het onderzoek doen naar financiële middelen ten behoeve van
het Centrum . -----
- j. De Raad van Bestuur dient minimaal een maand voor de -----
Algemene Vergadering het begrotings- en activiteitenverslag
ter bestudering in te dienen bij de Raad van Toezicht. Zij
stuurt een week voor de Algemene Vergadering het -----
begrotings- en activiteitenverslag samen met het verslag --
van de Raad van Toezicht aan alle leden toe. -----
- k. De beslissingen over de door de Geloofsraad opgestelde ----
programma's worden samen met de Geloofsraad genomen. -----



DE VERGADERINGSREGELS VAN DE RAAD VAN BESTUUR -----

Artikel 24 -----

- a. De Raad van Bestuur komt minstens een keer per maand -----
bijeen. -----
- b. De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden de -----
voorzitter en in geval van zijn afwezigheid door de vice-
voorzitter geleid. De secretaris en ingeval van zijn -----
afwezigheid de vice-secretaris houdt de notulen tijdens de
vergaderingen bij. -----
- c. Een lid van de Raad van Bestuur dat om wat voor reden dan -
ook niet aan de vergadering zal deelnemen is verplicht om -
de secretaris of de voorzitter hiervan mondeling dan wel --
schriftelijk op de hoogte te stellen. -----
- d. Een lid van de Raad van Bestuur dat behoudens spoedgevallen
twee achtereenvolgende keren zonder bericht of drie -----
achtereenvolgende keren met bericht niet deelneemt aan de -
vergadering wordt door de Raad van Bestuur voor ontslag als
lid van de Raad van bestuur aan de Raad van Discipline ----
voorgedragen. -----
Overeenkomstig de beslissing van de Raad van Discipline ---
wordt een reserve-lid benoemd als vast lid van de Raad van
Bestuur. -----

BESLISSINGEN VAN DE RAAD VAN BESTUUR -----

Artikel 25 -----

- a. Ieder lid van de Raad van bestuur heeft recht op een stem -
en kan bij de te houden stemming zich niet bij volmacht ---
laten vertegenwoordigen. -----
- b. De besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van
de uitgebrachte stemmen. -----
- c. Indien bij de eerste stemming geen meerderheid wordt -----
behaald wordt een tweede stemming gehouden. Indien ook ----
hierbij geen meerderheid wordt behaald wordt de kwestie ---
waarover wordt gestemd, uitgesteld om bij de eerstvolgende
vergadering te worden behandeld. Indien ook in deze tweede
vergadering geen meerderheid wordt behaald wordt de kwestie
waarover wordt gestemd als afgewezen beschouwd. -----

- d. In principe wordt er mondeling en open gestemd. Indien een van de leden van de Raad van bestuur om een geheime stemming verzoekt dan wordt de stemming in het geheim wordt gehouden. Stemmingen over personen geschiedt schriftelijk door middel van gesloten briefjes.
- e. Er kunnen alleen rechtsgeldige besluiten genomen worden indien de meerderheid van de in functie zijnde vaste leden van de Raad van Bestuur ter vergadering aanwezig zijn. Indien in een vergadering de meerderheid niet aanwezig is wordt er een tweede vergadering gehouden. Indien het aantal van de leden van de Raad van Bestuur die aan deze tweede vergadering deelnemen niet minder is dan het een/vierde deel van het totaal aantal vaste leden, kan met de volstreckte meerderheid van stemmen van de aanwezigen leden van de Raad van Bestuur besluiten worden genomen. De leden van de Raad van Bestuur, die niet aan deze vergaderingen hebben deelgenomen, kunnen geen beroep tegen de genomen besluiten aantekenen.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 26

- a. Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter, secretaris en penningmeester van de Raad van Bestuur. Het Dagelijks Bestuur kan in het geval dat zij dat nodig oordeelt de noodzakelijke hulp inroepen van de vicevoorzitter, vice-secretaris en vice-penningmeester. Bij afwezigheid van een lid van het Dagelijks Bestuur kan de betrokken plaatsvervanger als zijn waarnemer fungeren.
- b. Binnen het kader van de door de Raad van Bestuur verleende bevoegdheden en verantwoordelijkheden is het Dagelijks Bestuur verantwoordelijk voor het dagelijks leiding van het Centrum.
- c. Het Dagelijks Bestuur treft de noodzakelijke voorbereidingen voor de vergaderingen van de Raad van Bestuur.
- d. Het Dagelijks Bestuur vertegenwoordigt het Centrum in haar externe contacten en treedt op als woordvoerder.



Indien zich onder de leden van het Dagelijks Bestuur met --
betrekking tot deze kwestie onenigheid voordoet, wordt dit
aan de Raad van bestuur voorgelegd en haar besluit in deze
is bindend. -----

- e. Het Dagelijks Bestuur kan indien zij dit noodzakelijk acht
de Raad van Bestuur voor een vergadering bijeenroepen. ----

DE RAAD VAN TOEZICHT -----

Artikel 27 -----

- a. De Raad van Toezicht bestaat uit drie vaste en twee reserve
leden die door de Algemene Vergadering uit de leden worden
gekozen voor de duur van twee jaar. -----
Een lid van de Raad van Toezicht kan niet tegelijkertijd --
lid zijn van een ander orgaan van het Centrum anders dan -
van de Algemene Vergadering. -----
- b. De Raad van Toezicht kiest uit haar leden een voorzitter --
die verantwoordelijk is voor het nakomen van taken van deze
raad. -----
- c. De Raad van Toezicht controleert of de Raad van Bestuur de
financiële middelen van het Centrum overeenkomstig de ----
doelstellingen van het Centrum gebruikt en brengt daarover
minimaal een keer per begrotingsjaar een schriftelijk ----
verslag uit aan de Algemene Vergadering. -----
- d. De Raad van Toezicht is verplicht om minimaal een maand ---
voor de Algemene Vergadering het jaarlijkse begrotings- en
activiteitenverslag te bestuderen. -----
- e. Indien nodig kan zij als waarnemer deelnemen aan de -----
vergaderingen van de Raad van Bestuur. In dat geval dient -
zij voor deze vergaderingen de Raad van Bestuur hiervan op
de hoogte te stellen. -----
- f. De Raad van Toezicht bestudeert de maandelijkse financiële-
en bestuursverslagen en dient hierover haar bemerkingen in
bij de Raad van Bestuur. -----
- g. De Raad van Toezicht heeft de bevoegdheid om de Raad van --
Bestuur te waarschuwen inzake het functioneren van het ----
Centrum . -----

- h. De Raad van Toezicht verwijst leden en bestuursleden die handelen in strijd met de beginselen en doelstellingen van het Centrum naar de Raad van Discipline. -----
- i. de Raad van Toezicht controleert de begrotings- en ----- activiteitenverslagen die door de Raad van Bestuur worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering en voegt haar ----- oordeel schriftelijk toe aan deze verslagen. -----

DE ADVIESRAAD -----

Artikel 28 -----

- a. De Adviesraad kan hoogstens uit vijf personen bestaan en -- wordt door de Algemene Vergadering gekozen. -----
- b. Het is niet verplicht dat personen die tot lid van de ----- Adviesraad gekozen zullen worden tevens lid van het Centrum zijn. -----
- c. Echter het is noodzakelijk dat de personen die zitting ---- hebben in deze Adviesraad op bepaalde terreinen deskundig -- zijn. -----
- d. De zittingsperiode van de Adviesraad wordt vastgesteld door de Algemene Vergadering. -----
- e. De Adviesraad kan indien noodzakelijk deelnemen aan de --- vergaderingen van de Raad van Bestuur en deze advies ----- geven. -----
- f. De Raad van Bestuur dient van te voren aan de Adviesraad -- mee te delen over welke zaken zij geadviseerd willen ----- worden. -----
- g. De Adviesraad brengt de van haar verlangde adviezen ----- mondeling of schriftelijk uit. -----
- h. Degenen die in de Adviesraad zijn gekozen maken onderling -- een taakverdeling en komen minstens twee keer per jaar ---- bijeen. -----
- i. De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor de verlening -- van de faciliteiten die nodig zijn opdat de Adviesraad haar werkzaamheden kan verrichten. -----
- j. De adviezen van de Adviesraad zijn niet bindend voor de --- Raad van Bestuur. -----



DE RAAD VAN DISCIPLINE -----

Artikel 29 -----

- a. De Raad van Discipline uit drie vaste en twee reserve leden en wordt door de Algemene Vergadering gekozen voor de duur van twee jaar. -----
- b. De Raad van Discipline beslist over de personen zoals bedoeld in lid c van artikel 15, lid c in artikel 17, lid d van artikel 25 en lid h van artikel 28. -----
- c. De beslissingen die door deze Raad van Discipline worden genomen zijn bindend. Deze beslissingen kunnen alleen door de Algemene Vergadering worden gewijzigd. -----

DE GELOOFSRAAD -----

Artikel 30 -----

- a. De Geloofsraad bestaat uit vijf vaste en twee reserve leden en wordt gekozen door de Algemene Vergadering voor de duur van twee jaar. -----
- b. De Geloofsraad organiseert onderwijsprogramma's over de Alevitische geloofswijze. Zij organiseert de opleiding van de "Oniki Hizmet" (de twaalf diensten) functionarissen, "Cem" diensten (Alevitische gebedsdiensten) en uitvaartdiensten. -----
- c. Beslissingen over de door haar opgestelde programma's worden samen met de Raad van Bestuur genomen. -----

VRIJWILLIGERS -----

Artikel 31 -----

- a. Personen, die lid zijn van het Centrum en als vrijwilliger werkzaamheden verrichtten voor een van de organen of activiteiten van het Centrum kunnen voor de verrichtte werkzaamheden geen vergoeding vragen. -----
- b. Uitsluitend die kosten die zijn gemaakt in het kader van werkzaamheden namens het Centrum worden vergoed aan de desbetreffende persoon. -----

VERKIEZINGSBEPALINGEN -----

Artikel 32 -----

- a. De Raad van Bestuur dient uiterlijk binnen een maand na het verstrijken van de zittingsperiode van de raden die voor de

- duur van twee jaar zijn gekozen een Algemene Vergadering --
bijeen te roepen. -----
- b. Indien de Raad van Bestuur collectief terugtreedt of indien
het aantal vaste leden niet gehaald wordt is zij verplicht
binnen een maand na die datum een Buitengewone Algemene ---
Vergadering bijeen te roepen. -----
- c. Indien de Raad van Toezicht collectief terugtreedt of ----
indien het aantal vaste leden niet gehaald wordt is de ---
Raad van Bestuur verplicht om uiterlijk binnen drie -----
maanden een Buitengewone Algemene Vergadering bijeen te --
roepen. -----
- d. De Raad van Bestuur deelt uiterlijk binnen veertien dagen -
aan elk lid van het Centrum schriftelijk mede dat de -----
Algemene Vergadering bijeengeroepen zal worden. -----
- e. De kandidatenlijst voor de betrokken organen wordt -----
vastgesteld tijdens de Algemene Vergadering. -----
- f. Voor het houden van een verkiezing is het noodzakelijk dat
meer dan de helft van het aantal Centrum leden in de -----
Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Indien bij de eerste vergadering deze meerderheid niet ----
aanwezig of vertegenwoordigd is, wordt uiterlijk binnen een
maand daarna een tweede vergadering bijeengeroepen. Indien
ook in deze tweede vergadering het aantal aanwezige of ----
vertegenwoordigde leden minder is dan de helft van het ----
totaal aantal leden van het Centrum doch niet minder is dan
een/vierde van dat totaal aantal leden kan er een -----
verkiezing worden gehouden. In alle andere gevallen wordt -
de verkiezing uitgesteld naar een nader te bepalen datum. -
- g. In het geval waarbij het aantal kandidaten gelijk is aan --
het aantal vaste leden dat voor een orgaan moet worden ----
verkozen wordt er geen stemming gehouden en worden de ----
kandidaten geacht gekozen te zijn. In het geval waarbij het
aantal kandidaten voor een orgaan minder is dan het aantal
vaste leden dat moet worden verkozen, wordt de verkiezing -
uitgesteld en zal de betrokken raad in zijn oude -----
samenstelling tijdelijk haar taken voortzetten. -----



- h. Het tegelijk deelnemen aan de verkiezing voor verschillende organen van het Centrum is niet toegestaan. -----
De namen van de kandidaten worden vermeld op een -----
kandidatenlijst en op de te gebruiken stembiljetten worden
de namen van de kandidaten vermeld. -----
- i. Voor de organen die door de Algemene Vergadering gekozen -
zullen worden dienen op het stembiljet evenzoveel -----
kandidaten vermeld te zijn als het aantal vaste leden. ---
- j. Indien op het stembiljet namen van personen worden -----
geschreven die niet op de kandidatenlijst vermeld staan dan
wordt het gebruikte stembiljet ongeldig verklaard. -----
- k. De vaste en reserve leden worden benoemd in de verhouding -
tot stemmen die zij behaald hebben. -----
- l. Bij de stemming wordt er onder de kandidaten, die een -----
gelijk aantal stemmen hebben behaald, geloot. -----
- m. De verkiezingsbijeenkomsten worden geleid door een Kiesraad
bestaande uit drie personen en gekozen door de Algemene ---
Vergadering. -----
De Kiesraad leidt de bijeenkomst overeenkomstig de bepaling
van deze statuten en overhandigt de verkiezingsuitslag in -
de vorm van een verslag aan de nieuw gekozen raad. -----
De kandidaten kunnen geen zitting hebben in de Kiesraad. --
- n. Het lidmaatschap van de ene raad is onverenigbaar met het -
lidmaatschap van een andere raad, behoudens dat de leden --
van de Raad van Bestuur tevens lid zijn van het Dagelijks -
Bestuur. -----

ACTIEF EN PASSIEF KIESRECHT -----

Artikel 33 -----

- a. Een ieder die als lid van het Centrum is toegelaten heeft -
stemrecht. -----
- b. Behoudens de leden van de Adviesraad dient een persoon die
gekozen wil worden tot lid van een van de organen van het -
Centrum minstens een jaar lid moeten zijn van het Centrum

STEMMEN MIDDELS EEN MACHTIGINGArtikel 34

- a. In plaats van een persoon die wegens werk of gezondheidsredenen niet kan deelnemen aan de Algemene Vergadering kan -- gestemd worden door een familielid van de eerste graad. ---
- b. De persoon die als gemachtigde wil stemmen namens een ---- onder lid a bedoeld personen dient minstens een jaar lid- te zijn van het Centrum . -----
- c. De persoon die als gemachtigde wil stemmen dient een ----- ondertekende verklaring en de lidmaatschapskaart van degene die de machtiging verleent mee te nemen. -----

STATUTENWIJZIGINGEN EN HET HUISHOUELIJK REGLEMENTArtikel 35

- a. Alleen de Algemene Vergadering heeft de bevoegdheid om de - statuten te wijzigen. Een dergelijke besluit kan slechts -- worden genomen door een Algemene Vergadering waar ten ----- minste twee/derde (2/3) van het totaal aantal leden van het Centrum aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
- b. Een besluit tot statutenwijziging wordt voorbereid door een door de Algemene Vergadering gekozen statutencommissie. ---
- c. Het indien nodig op te stellen huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de doelstellingen, beginselen en -- bepalingen in deze statuten en is pas geldig nadat het door de Algemene Vergadering is goedgekeurd. -----
- d. Inzake alle onderwerpen die niet of niet voldoende zijn --- geregeld in deze statuten zijn de beslissingen die door de Algemene Vergadering zijn genomen van kracht. -----
- e. Het wijzigen van de logo van het Centrum kan alleen ----- plaatsvinden door een besluit dat tot stand is gekomen als is voorgeschreven voor een besluit tot wijziging van de --- statuten. -----

ONTBINDING VAN HET CENTRUMArtikel 36

- a. Ontbinding van het Centrum is alleen mogelijk door een ---- besluit van de Algemene Vergadering waarin minstens drie/ - vierde (3/4^{de}) van de leden aanwezig of vertegenwoordigd --- is. -----



10
2

b. In geval van ontbinding van het Centrum zullen de roerende - en onroerende zaken van het Centrum worden geschonken aan een instantie of organisatie die niet in strijd is met de doelstellingen en beginselen van het Centrum . -----

RECHTSKEUZE -----

Artikel 37 -----

a. In alle zaken betreffende het Centrum is het Nederlands --- recht van toepassing en zijn de beslissingen die genomen -- zijn door de Nederlandse rechtsorganen van toepassing. ----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde ----- documenten vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE verleden te Rotterdam op de datum in het hoofd - van deze akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de ----- comparant, hebben deze eenparig verklaard van de inhoud van - deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de ----- comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

REP.NO. 7427 GEREgistREERD IN
ENKEL-VOUD
TE ROTTERDAM D.D. 16-02-2001
IN REG. 3 ONDER NUMMER: 3.106065.20
RENVOOI (EN) : GEEN
ANNEX (EN) : EEN
KOSTEN VAN REGISTRATIE: FL *****6,00
DE INSPECTEUR,
S. SONMEZ